

**Комунальний заклад фахової передвищої освіти
«Івано-Франківський медичний фаховий коледж»
Івано-Франківської обласної ради**

**Положення
про організацію освітнього процесу
на відділенні післядипломної освіти**

**комунального закладу фахової передвищої освіти
«Івано-Франківський медичний фаховий коледж»
Івано-Франківської обласної ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний
фаховий коледж» ІФ ОР протокол № 6 від
31.08.2023 року
Голова педагогічної ради
Директор коледжу



Володимир СТАСЮК

м. Івано-Франківськ
2023 рік

I. Загальні положення

1.1. Положення про організацію освітнього процесу (далі – Положення) на відділенні післядипломної освіти комунального закладу фахової передвищої освіти «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» Івано-Франківської обласної ради (далі – Коледж) є основним нормативним документом, що регламентує організацію та проведення освітнього процесу на відділенні ПДО - післядипломної освіти фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст (фаховий молодший бакалавр) за напрямками підготовки «22. Охорона здоров'я» відповідно до законодавства України та стандартів вищої та фахової передвищої освіти.

Положення врегульовує основні засади післядипломної підготовки фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти (далі – фахівці з медичною та фармацевтичною освітою).

1.2. Освітній процес у Коледжі – це інтелектуальна, творча діяльність, що провадиться через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

1.3. Організація освітнього процесу на відділенні післядипломної освіти коледжу здійснюється відповідно до:

- Конституції України (Відомості Верховної Ради України, 1996, № 30, ст. 141);
- Державної національної програми «Освіта» («Україна XXI століття»);
- Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про ліцензування видів господарської діяльності», «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 р. № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (постанова Кабінету Міністрів України, в редакції постанови Кабінету міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762) про затвердження «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 509 від 12.06.2019, № 519 від 25.06.2020);
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України «Про впровадження випуску Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 78 "Охорона здоров'я" від 29.03.2002 р. за № 117 (в редакції від 15.02.2020 р.);
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження переліків закладів охорони здоров'я, лікарських, провізорських посад, посад молодших спеціалістів з фармацевтичною освітою, посад професіоналів у галузі охорони здоров'я та посад фахівців у галузі охорони здоров'я з у закладах охорони здоров'я» від 28.10.2002 р. за №385 (в редакції від 13.05.2019 р.);

- Наказу Міністерства освіти і науки України від 08.11.2021 року № 1202 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 223 Медсестринство галузі знань 22 Охорона здоров'я освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»;
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 10.11.2022 № 2016 р. (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 січня 2023 року за № 39/39095) «Про подальше удосконалення системи післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медично і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2021р. № 686 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 19 серпня 2021 р. за №1092/36714) «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 02.05.2023р. № 510 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2023 р. за №1054/40110) «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти»;
- Статуту КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» Івано-Франківської обласної ради, затвердженого рішенням обласної ради від 19.02.2021р. № 103-4/2021;
- чинних нормативно-правових документів, що регламентують діяльність системи післядипломної освіти..

1.4. Положення базується на забезпеченні дотримання принципів та загальноприйнятих етичних норм поведінки, взаємної поваги і довіри, рівноправності та толерантності, відповідальності за належне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища та дотримання високих професійних стандартів для забезпечення процесу безперервного професійного розвитку, розвитку інтелектуального особистісного потенціалу усіма організаторами, учасниками, та іншими залученими особами.

1.5. Освітній процес на відділенні ПДО організовується з урахуванням наявного педагогічного потенціалу, матеріальної і навчально-методичної бази, можливостей сучасних інформаційних технологій навчання та орієнтується на формування фахівця високого професійного рівня, здатного до постійного оновлення наукових знань, академічної та професійної мобільності, швидкої адаптації до змін і розвитку в галузі медицини, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.

II. Загальні засади організації освітнього процесу

2.1. Діяльність відділення післядипломної освіти регламентується «Положенням про відділення післядипломної освіти комунального закладу фахової передвищої освіти «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» Івано-Франківської обласної ради» (далі відділення ПДО), яке є обов'язковим для всіх учасників освітнього процесу: слухачів відділення, викладачів та працівників, адміністрації.

2.2. Учасниками освітнього процесу є: педагогічні працівники (викладачі), слухачі

відділення, працівники відділення, адміністрація. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначені нормативними документами.

2.3 Основним колегіальним органом управління коледжу є педагогічна рада.

2.4. Основними завданнями організації освітнього процесу на відділенні післядипломної освіти є:

- створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;
- провадження освітньої діяльності, яка забезпечує формування у слухачів компетентностей та досягнення ними результатів навчання, передбачених галузевими стандартами та освітньо-професійними програмами;
- забезпечення якості післядипломної освіти, вдосконалення професійної діяльності фахівців з медичною та фармацевтичною освітою із дотриманням засад доказової медицини;
- поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької, творчої та інноваційної діяльності;
- індивідуалізація та диференціація навчання, створення можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії та академічної мобільності слухачів відділення, реалізація підходів навчання орієнтованого на слухача; забезпечення доступності методичних, навчальних матеріалів для слухачів;
- формування особистості, цінностей та переконань слухачів, реалізація їх здібностей та обдарувань;
- набуття слухачами досвіду вирішення проблем з використанням навчальних, інформаційних, наукових ресурсів;
- забезпечення академічної доброчесності в закладі фахової передвищої освіти;
- створення умов безперервного професійного розвитку осіб з особливими освітніми потребами.

2.5 Організація освітнього процесу на відділенні ПДО коледжу здійснюється на принципах автономії та самоврядування освітнього закладу. У рамках визначеного змісту автономії та самоврядування відділення післядипломної освіти коледжу має право:

- розробляти та реалізовувати освітні програми, навчальні плани та програми, робочі програми циклів спеціалізації та тематичного удосконалення відповідно до чинних нормативних документів та в межах ліцензованого обсягу;
- самостійно визначати форми навчання та форми організації освітнього процесу;
- видавати Свідоцтва відповідного зразка слухачам відділення, які успішно пройшли навчання на циклах спеціалізації за фахом та профілем роботи; видавати Посвідчення відповідного зразка слухачам, які успішно пройшли навчання на циклах тематичного удосконалення. Видавати Сертифікат установленого зразка учасникам, які успішно прийняли участь у заходах БПР;
- провадити на підставі відповідних договорів спільну діяльність із закладами освіти, закладами охорони здоров'я та іншими юридичними особами;
- встановлювати власні форми морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- забезпечувати інші права всіх учасників освітнього процесу, що не суперечать чинному законодавству;
- залучати стейкхолдерів до участі в підготовці та реалізації навчальних програм;
- вдосконалювати розроблення та реалізацію електронних навчальних курсів з використанням платформи Moodle;
- поширювати знання, проводити санітарно-освітню роботу серед населення;

- створювати умови для здобуття якісної післядипломної освіти інвалідами;
- налагоджувати міжнародні зв'язки.

2.6. Слухачами відділення можуть бути молодші медичні та фармацевтичні спеціалісти/фахові молодші бакалаври (галузь знань 22 Охорона здоров'я), які в установленому порядку мають дозвіл на медичну діяльність.

Зарахування слухачів на навчання визначене у п. 9.7 – 9.10 Положення про відділення післядипломної освіти КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» ІФОР.

2.7. Відповідальність за якість освітньої діяльності на відділенні ПДО коледжу безпосередньо несуть заступник директора коледжу з післядипломної освіти та керівник установи. За виконання індивідуального навчального плану (за наявності) відповідає особисто слухач.

2.8. Права та обов'язки слухачів відділення ПДО визначаються чинним законодавством і Статутом коледжу:

Слухачі мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- повагу людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- користування інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- отримання інших прав, передбачених законодавством.

Слухачі зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми, навчального плану, дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти;
- вчасно інформувати керівництво закладу у разі неможливості з поважних причин відвідувати заняття, складати форми контролю;
- поважати гідність, честь, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися загальноприйнятих етичних норм; у спілкуванні з усіма учасниками освітнього процесу виявляти взаємну повагу та толерантність;
- дотримуватися умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

2.9. Педагогічні працівники - це особи, які провадять навчальну, методичну та організаційну діяльність як за основним місцем роботи у коледжі так і згідно укладеного договору.

Права та обов'язки педагогічних працівників коледжу визначаються посадовими інструкціями, відповідно до завдань, які вони виконують, і затверджуються директором коледжу.

2.10. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі, навчальному плану та програмі;
- педагогічну ініціативу; розроблення та впровадження авторських навчальних

програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку; вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних (медичних) працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні коледжу; участь у роботі колегіальних органів управління.

Педагогічні працівники мають інші права, передбачені законами України.

2.11. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівні викладання у повному обсязі, відповідно до освітньої та навчальної програми на засадах доказової медицини; сприяти формуванню навичок здорового способу життя у слухачів;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання слухачами в освітньому процесі; дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі та суспільних цінностей: правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- не допускати під час освітнього процесу будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю слухачів, запобігати вживанню ними та іншими особами алкогольних напоїв, наркотичних засобів тощо;
- дотримуватись законів України, Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу, виконувати свої посадові обов'язки.

2.12. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та/або установчими документами коледжу.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

2.13. За досягнення високих результатів у праці педагогічні працівники відділення, у встановленому законодавством порядку, можуть бути заохочені: представленням до нагород, премій, почесних грамот, почесних звань та іншими видами морального і матеріального заохочення.

III. Форми післядипломної освіти

3.1. Післядипломна освіта на відділенні післядипломної освіти КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» ІФОР проводиться як:

- інституційна: очна, заочна, дистанційна, змішана;
- індивідуальна (навчання за індивідуальною освітньою траєкторією).

Рішення про запровадження певної форми здобуття післядипломної освіти ухвалює колегіальний орган управління коледжем, якщо це не суперечить галузевому стандарту. Організація освітнього процесу за кожною формою здобуття освіти зазначаються в Положенні.

Дистанційна форма реалізується за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому освітньому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

Індивідуальна форма навчання - спосіб організації навчання слухачів відділення за умови, що немає можливості сформувати для навчання групу з достатньою кількістю слухачів. Проводиться за навчальними планами та програмами циклів спеціалізації за фахом та профілем роботи, тематичного удосконалення.

3.2. Післядипломна освіта молодших спеціалістів/фахових молодших бакалаврів з медичною/фармацевтичною освітою включає:

- спеціалізація – профільна спеціалізована підготовка з метою набуття особою здатності виконувати завдання та обов'язки, що мають особливості в межах спеціальності;
- тематичне удосконалення – набуття нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей фахівців з медичною та фармацевтичною освітою у межах професійної діяльності;
- заходи безперервного професійного розвитку.

3.3. Цикли тематичного удосконалення передбачають удосконалення професійних знань і навичок шляхом навчання за професійними навчальними програмами з метою оновлення наявних та отримання нових теоретичних і практичних знань. Їх тривалість визначається навчальним планом і програмою циклу ТУ та становить від 45 до 75 навчальних годин.

3.4. Перелік циклів спеціалізації за фахом та за профілем роботи, циклів тематичного удосконалення фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти визначається наказом МОЗ України від 10.11.2022 № 2016 р. «Про подальше удосконалення системи післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої медичної і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства».

3.5. Перелік циклів спеціалізації за профілем роботи та циклів тематичного удосконалення може доповнюватися освітнім закладом фахової передвищої освіти в рамках його автономії відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту».

3.6. Програми циклів спеціалізації за фахом, за профілем роботи та тематичного удосконалення повинні відповідати принципам доказової медицини, галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я та вимогам до компетентностей, передбачених кваліфікаційними характеристиками працівників охорони здоров'я. Навчальні плани і програми циклів розробляються викладачами відділення післядипломної освіти коледжу та затверджуються педагогічною радою.

3.7. Проходження циклів спеціалізації та тематичного удосконалення передбачає обов'язкову особисту участь фахівців з медичною та фармацевтичною освітою у місці їх проведення та/або дистанційну участь в режимі реального часу.

Практичні заняття на циклах проводяться у очному форматі та передбачають особисту присутність слухачів.

Проведення теоретичних та практичних занять на циклах спеціалізації та тематичного удосконалення у дистанційному форматі не може перевищувати 50 % всього циклу навчання.

3.8. Фахівець з медичною та фармацевтичною освітою має право проходити спеціалізацію з кількох спеціальностей за наявності виробничої необхідності.

3.9. Фахівець з медичною та фармацевтичною освітою, який не працював більше п'яти років за спеціальністю і бажає відновити медичну чи фармацевтичну практику, проходить навчання на циклі спеціалізації (повторної, при перерві стажу).

3.10. Цикли тематичного удосконалення можуть проводитись у формі виїзних циклів на базі медичних закладів м.Коломиї та м.Калуша, які визначені наказом департаменту охорони здоров'я ОДА як базові заклади для проведення курсів підвищення кваліфікації та спеціалізації молодших спеціалістів з медичною та фармацевтичною освітою та забезпечені необхідним ресурсним оснащенням відповідно до навчальних програм.

3.11. Фахівцям з медичною та фармацевтичною освітою, які закінчили навчання та успішно пройшли підсумкову атестацію, видається Посвідчення установленого зразка.

IV. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять, внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти

4.1. Освітній процес на відділенні післядипломної освіти ґрунтується на принципах:

- відкритості, доступності (відповідність змісту, характеру і обсягу матеріалу, який вивчають, можливостям і рівню підготовки здобувача освіти);
- поваги до кожної людини, забезпечення її прав і свобод, зокрема права на освіту;
- неухильної відповідності Конституції України, чинному законодавству, що регламентує освітню діяльність;
- єдності і наступності освітнього процесу (забезпечення єдності структури освіти та узгодженості ступенів і етапів освітнього процесу);
- безперервності (реалізація концепції «Навчання впродовж усього життя» через організацію самостійного навчання і самоосвіти здобувачів фахової передвищої освіти для забезпечення високої якості життя);
- гнучкості та прогностичності (забезпечення варіативності, саморегуляції та безперервного оновлення змісту освіти, його адаптацію до вимог суспільства);
- науковості, гуманізму, демократизму та пріоритетності загальнолюдських духовних цінностей;
- національної спрямованості;
- нерозривної єдності форм і змісту навчання та потреб професійної діяльності;
- неприпустимості втручання політичних партій, інших громадських і релігійних організацій;
- міжнародної інтеграції.

4.2. Освітній процес на відділенні післядипломної освіти коледжу здійснюється за такими формами:

- навчальні заняття, включаючи індивідуальне навчальне заняття;
- самостійна робота, включаючи виконання індивідуальних завдань;

- практична підготовка;
- контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти;
- заходи безперервного професійного розвитку, які проводить відділення ПДО коледжу як Провайдер БПР, зареєстрований в ДУ «Центр тестування» при Міністерстві охорони здоров'я України (реєстраційний номер 1316) .

4.3. Основними видами навчальних занять у закладах фахової передвищої освіти є:

- лекція;
- лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття;
- консультація.

4.4. Навчальне заняття - форма організації освітнього процесу, яка передбачає навчальну діяльність здобувачів освіти (слухачів) під керівництвом, за участю або в присутності викладача. Тривалість навчального заняття становить одну академічну годину. Два навчальних заняття можуть проводитись без перерви поспіль (пара).

4.5 Індивідуальне заняття - вид навчального заняття, що проводиться викладачем з одним (кількома) слухачами з метою підвищення рівня їх фахової підготовки.

4.6. Лекція - вид навчального заняття, що полягає у викладі теоретичного матеріалу окремої теми (тем) для навчальної групи. Лекції проводяться в аудиторіях (навчальних кабінетах) коледжу чи в закладах охорони здоров'я, які визначені як базові наказом департаменту охорони здоров'я ОДА, або дистанційно у синхронному режимі на освітній платформі Zoom.

4.7. Лабораторне заняття - вид навчального заняття під керівництвом викладача, що полягає у набутті практичних навичок у роботі з лабораторним устаткуванням, обладнанням, методикою проведення досліджень. Лабораторні заняття проводяться у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях (лабораторіях) закладу фахової передвищої освіти або медичного закладу з однією групою (підгрупою).

4.8. Практичне заняття - вид навчального заняття під керівництвом викладача, що полягає у виконанні здобувачем освіти індивідуального завдання з метою практичного застосування окремих теоретичних положень з теми (розділу). Практичні заняття проводяться в аудиторіях (навчальних кабінетах) або навчальних лабораторіях коледжу або закладу охорони здоров'я, оснащених необхідними засобами навчання. При проведенні практичних занять групи можуть поділятися на підгрупи.

4.9. Семінарське заняття - вид навчального заняття під керівництвом викладача, що полягає у обговоренні попередньо визначених тем, до яких здобувачі освіти готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань (рефератів). Семінарські заняття проводяться в аудиторіях (навчальних кабінетах) закладу фахової передвищої освіти чи закладу охорони здоров'я або дистанційно у синхронному режимі на освітній платформі Zoom з однією навчальною групою.

4.10. Консультація - вид навчального заняття, що полягає у наданні викладачем роз'яснень певних положень окремої теми, допомоги у проведенні слухачами самостійної роботи або виконанні індивідуальних завдань. Консультації проводяться в очному або дистанційному форматі для однієї навчальної групи.

4.11. Самостійна робота слухача - форма організації освітнього процесу, що передбачає засвоєння слухачем навчального матеріалу у вільний від навчальних занять час під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. Самостійна робота може здійснюватися у формі виконання індивідуальних завдань. Кількість годин самостійної роботи для кожного циклу навчання відповідає навчальному плану та програмі.

4.12. Практична підготовка - форма організації освітнього процесу, що проводиться

відповідно до навчального плану та програми на базах практики (відповідного або іншого закладу фахової передвищої освіти, закладів охорони здоров'я тощо) з урахуванням специфіки підготовки слухачів даного циклу навчання, спеціалізацією з метою набуття слухачем професійних навичок і вмінь, фахових компетентностей.

4.13. Поняття «академічна година», вживається в розумінні Норм часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти, затверджених наказом МОН від 18 червня 2021 року № 686, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 19 серпня 2021 року за № 1092/36714.

4.14. Для оцінювання, діагностики результатів навчання слухачів проводяться контрольні заходи (контроль вихідного рівня знань, поточний контроль з розділу, підсумковий контроль). Відділення післядипломної освіти коледжу забезпечує справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання відповідно до Положення.

4.15. Івано-Франківський медичний фаховий коледж як Провайдер безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників (БПР), зареєстрований у ДНП «Центр тестування» при Міністерстві охорони здоров'я України (реєстраційний номер 1316), забезпечує безперервний професійний розвиток шляхом здобуття неформальної освіти під час проходження навчання на наступних освітніх заходах, які передбачають особисту участь слухача в освітній події у місці її проведення та/або дистанційну участь в режимі реального часу:

- симуляційний тренінг чи тренінг з оволодіння практичними навичками – набуття кожним учасником заходу певної клінічної та/або практичної навички та/або компетенції (вміння застосовувати в практиці процедуру, маніпуляцію, техніку тощо) в умовах штучно створеного, наближеного до реальності, професійного середовища, задля забезпечення максимальної безпеки пацієнтів і працівників сфери охорони здоров'я. Проведення такого заходу передбачає не більше 8 – 10 учасників;
- тренінг – опанування учасниками нових професійних знань та навичок як з окремих розділів спеціальності, так і з актуальних питань організації медичної допомоги за відповідними напрямками у групі до 20 осіб, тривалістю 1 день і більше;
- майстер-клас – представлення і демонстрація певних методик, технологій діагностики та лікування з метою підвищення професійного рівня та обміну передовим досвідом учасників, розширення їх світогляду та залучення до новітніх галузей знань;
- семінар – набуття учасниками нових знань як з окремих розділів спеціальності, так і з актуальних питань організації медичної допомоги за відповідними напрямками з можливістю обговорити отриману інформацію під час навчання у малих групах. Зміст навчання присвячений висвітленню актуальних питань на теоретичному рівні не зачіпає питань формування навичок;
- фахова (тематична) школа – навчання з актуальних питань відповідної спеціальності, що поєднує у собі заняття у великих групах для опанування теоретичної частини під час проведення лекцій та заняття у малих групах (не більше 10 - 12 учасників на одного викладача) для проведення семінарів/практичних занять тривалістю 1 день і більше;
- конференції - форма організації діяльності у вигляді зборів/наради медичних та фармацевтичних фахівців щонайменше регіонального рівня з метою представлення результатів дослідницької/пошукової роботи, аналізу існуючих медичних практик, узагальнення й поширення кращого досвіду, створення теоретичних і методичних передумов для його впровадження.

4.16. Навчальні заняття для слухачів на циклах спеціалізації за фахом та профілем роботи, тематичного удосконалення проводяться на базі відділення післядипломної освіти (КНП «ОКЛ ІФ ОР»), КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж»

ІФ ОР та в закладах охорони здоров'я області, які щорічно визначаються наказом департаменту охорони здоров'я ОДА як базові заклади для проведення курсів підвищення кваліфікації та спеціалізації молодших спеціалістів з медичною та фармацевтичною освітою.

4.17. Всі навчальні та методичні матеріали, які подаються слухачам відділення повинні базуватись на здобутках сучасної науки, наукових доказах та клінічному обґрунтуванні, засадах доказової медицини; мають надавати адекватні знання про діагностичні та лікувальні підходи в медичній галузі.

V. Планування освітнього процесу та вимоги до освітньої діяльності

5.1. Вимоги до матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінетом Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365).

5.2. Початок і закінчення навчального року, календарний план занять навчальних груп, робочий навчальний план, тривалість навчального тижня, чисельність навчальних груп, кількість слухачів у групі встановлюються коледжем відповідно чинного законодавства. Навчальні заняття проводяться згідно з розкладом.

5.3. Навчальні плани та програми циклів спеціалізації за фахом та профілем роботи, циклів тематичного удосконалення розробляються на основі засад доказової медицини, повинні відповідати галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я та вимогам до компетентностей, передбачених кваліфікаційними характеристиками працівників охорони здоров'я. Навчальні плани і програми циклів післядипломного навчання затверджуються педагогічною радою коледжу.

5.4. Навчальна програма циклу спеціалізації за фахом та профілем роботи, тематичного удосконалення визначає зміст, мету, завдання, очікувані результати навчання та сформовані компетентності, розподіл загального обсягу годин між видами навчальних занять та самостійною роботою слухачів, послідовність, організаційні форми навчальних занять, форми та засоби поточного і підсумкового контролю, критерії оцінювання результатів навчання. Програма розкриває механізм реалізації мети, змістові модулі та інформаційний обсяг навчальної дисципліни, рівень сформованості вмінь і знань, перелік рекомендованих підручників, інших дидактичних та методичних матеріалів, критерії оцінювання успішності навчання, форми та засоби діагностики засвоєння змістових тем, розділів (модулів).

5.5. Освітньо-професійна програма - єдиний комплекс освітніх компонентів, спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації. Порядок розроблення, розгляду, затвердження освітньо-професійної програми здійснюється відповідно до «Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти», затвердженого наказом Міністерство освіти і науки України від 02.05.2023 № 510 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 червня 2023 р. за № 1054/40110).

5.6. Результати навчання - сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Компетентність - динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати навчальну, професійну та

подальшу діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої чи фахової передвищої освіти.

Кваліфікація - офіційний результат оцінювання і визнання, отриманий, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої чи фахової передвищої освіти, галузевого стандарту, який засвідчується відповідним документом.

5.7. Тривалість циклів післядипломного навчання визначається наказом МОЗ України від 10 листопада 2022 року № 2016, навчальним планом і програмою циклу та становить:

- цикли спеціалізації за фахом – 300 – 420 годин;
- цикли спеціалізації за профілем роботи - 120 – 270 годин;
- цикли тематичного удосконалення - 45 – 75 навчальних годин.

5.8. Планування циклів спеціалізації та циклів тематичного удосконалення фахівців з медичною і фармацевтичною освітою передбачає визначення потреб в отриманні спеціалізації за фахом та профілем роботи, проходженні циклів тематичного удосконалення та проводиться згідно наказу МОЗ України № 2016 від 10.11.2022 року. На підставі планів - замовлень, які подають заклади охорони здоров'я (замовники) Івано-Франківської області та інформації від приватних медичних закладів (фізичних осіб) складається **Календарно-тематичний план** підвищення кваліфікації та спеціалізації молодших медичних і фармацевтичних спеціалістів/фахових молодших бакалаврів регіону на поточний рік (**в межах ліцензованого обсягу**). Формування груп здійснюється відповідно до переліку циклів спеціалізації за фахом та профілем роботи, тематичного удосконалення, з урахування району проживання слухача та проведення виїзних циклів навчання на базі ЗОЗ м. Коломиї та м. Калуша. Календарний план погоджується на засіданні педагогічної ради та подається в департамент охорони здоров'я облдержадміністрації на затвердження. Департамент ОЗ ОДА видає наказ щодо післядипломної підготовки фахівців з медичною та фармацевтичною освітою на наступний рік.

5.9. Зарахування фахівців з медичною та фармацевтичною освітою на цикли спеціалізації і цикли тематичного удосконалення оформлюється наказом відділення післядипломної освіти коледжу.

VI. Оцінювання та визнання результатів навчання

6.1. Поточний контроль здійснюється під час аудиторних занять (практичних, лабораторних та семінарських) і має на меті перевірку рівня підготовленості слухача до виконання конкретних завдань. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначаються викладачем.

6.2. За підсумками навчання фахівців проводиться підсумкова оцінка їх теоретичних знань, практичних умінь і навичок, професійної компетентності шляхом проведення підсумкового контролю (усний екзамен, тестування).

6.3. Для проведення тестового контролю можуть використовуватись освітні платформи, Google форми.

VII. Мова освітнього процесу

7.1. Мовою освітнього процесу на відділенні післядипломної освіти КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» ІФОР є державна мова. Використання інших мов в освітньому процесі допускається у випадках, передбачених законом.

VIII. Забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності

8.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. Всі учасники освітнього процесу, який здійснює відділення ПДО коледжу а також учасники заходів БПР, які проводить ІФМФК, повинні дотримуватись принципів академічної доброчесності.

Забезпечення академічної доброчесності в системі фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту».

8.2. Кожен учасник освітнього процесу в системі фахової передвищої освіти зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Формування академічної доброчесності всіх учасників освітнього процесу є одним із основних завдань коледжу.

8.3. Керівник закладу фахової передвищої освіти та колегіальний орган управління забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності в закладі освіти у межах своєї компетенції.

8.4. Дотримання ознак академічної доброчесності слухачами відділення та учасниками освітніх заходів безперервного професійного розвитку, які проводяться на відділенні ПДО, передбачає:

- самостійне виконання усіх видів завдань, які передбачені навчальною програмою, а також завдань контролю результатів навчання;
- зазначення посилань на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної професійної (творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;
- дотримання принципів доказової медицини.

8.5. Фактами порушення академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів

навчання здобувачів, їхніх здобутків, а також компетентностей педагогічних працівників закладів ФПО під час їх атестації;

- надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;

- вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання;

- несанкціонована співпраця - надання слухачам допомоги педагогічними працівниками, іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань;

- академічне шахрайство - використання під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів, проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подавання як результатів власної праці творів, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення.

Наведений перелік може доповнюватись, оскільки не є вичерпним та не охоплює всіх діянь, що можуть містити ознаки порушення академічної доброчесності.

8.6. Неприйнятним для слухачів відділення післядипломної освіти коледжу та учасників заходів безперервного професійного розвитку, які проводяться на відділенні ПДО, є:

- навмисне перешкоджання діяльності слухачів чи учасників заходів БПР;

- підробка та використання підроблених офіційних документів;

- ведення під час навчання чи проведення заходів БПР політичної, релігійної та іншої пропаганди;

- перевищення повноважень, які передбачені посадовими інструкціями;

- участь у навчальних заняттях чи заходах БПР в стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння.

8.7. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники можуть притягатися до академічної відповідальності відповідно до чинного законодавства та Статуту коледжу.

8.8. За порушення академічної доброчесності слухачі відділення можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

- 1) зауваження;

- 2) повідомлення на основне місце роботи;

- 3) повторне проходження поточного, підсумкового оцінювання;

- 4) відрахування із циклу навчання.

8.9. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, а також види відповідальності за конкретні порушення визначаються колегіальним органом управління коледжу.

IX. Навчально-методичне забезпечення світнього процесу на відділенні післядипломної освіти

9.1. Метою роботи відділення післядипломної освіти є поглиблення професійних знань, підвищення теоретичного і практичного рівнів знань молодших медичних спеціалістів/фахових молодших бакалаврів, їх майстерності виконання маніпуляцій, узагальнення і впровадження сучасних досягнень медицини із застосуванням технічних засобів навчання та комп'ютерної техніки.

9.2. Відділення післядипломної освіти проводить методичну роботу з метою поліпшення якості навчання, організації навчального процесу з використанням інтенсифікації навчання, інтерактивних методів навчання, комп'ютерної техніки,

сучасних технічних засобів навчання та удосконалення педагогічної майстерності викладацького складу.

9.3. Відділення післядипломної освіти на підставі вивчення потреб замовника у підвищенні кваліфікації та спеціалізації молодших спеціалістів з медичною освітою визначає мету, зміст, методи та засоби навчання для кожного контингенту слухачів, відповідно до навчальних планів та програм, галузевого стандарту. Для кожного циклу навчання складається робоча навчальна програма, яка є нормативним документом і містить виклад конкретного змісту навчального матеріалу, послідовність та обсяг його вивчення, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролю.

9.4. Навчально-методичне та організаційне забезпечення освітнього процесу є необхідною умовою якісного засвоєння навчальних програм підготовки фахівців і включає:

- стандарти вищої освіти, фахової передвищої освіти, галузеві стандарти;
- освітньо-професійні програми, навчальні плани та програми;
- плани роботи відділення;
- підручники, навчальні посібники, методичні посібники для слухачів;
- методичні розробки до лекцій, семінарських, практичних (лабораторних) занять (для викладача);
- мультимедійні презентації лекцій, лабораторних, практичних занять;
- інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних (лабораторних) занять для слухачів;
- матеріали контролю знань слухачів до семінарських, практичних (лабораторних) занять;
- критерії оцінювання знань, умінь та навичок, фахових (спеціальних) компетентностей слухачів;
- перелік інформаційних ресурсів, який використовується під час навчання;
- методичні матеріали для слухачів для самостійного опрацювання фахової літератури;
- матеріали для самоконтролю слухачів відділення;
- матеріали для проведення підсумкового контролю (екзамену).

9.5. Перелік навчально-методичного забезпечення відділення при потребі може доповнюватись.

9.6. Всі матеріали для навчання слухачів відділення розміщуються на сторінці відділення ПДО офіційного сайту коледжу у вільному доступі.

Х. Документи про післядипломну освіту слухачів

10.1. Слухачам циклів спеціалізації за фахом та профілем роботи, які виконали всі вимоги навчальних планів і програм, успішно склали передбачені форми поточного та підсумкового контролю знань, фахових компетентностей, результатів навчання, видається Свідоцтво встановленого зразка. Слухачам циклів тематичного удосконалення, які виконали всі вимоги навчальних планів і програм, успішно склали підсумковий контроль, видається Посвідчення встановленого зразка. Всі учасники заходу безперервного професійного розвитку, які його успішно пройшли, отримують Сертифікат. Зарахування результатів проходження БПР проводиться відповідно до наказів та інших нормативних документів МОЗ України.

10.2. У разі невиконання навчального плану та програми циклу, у випадку невиконання слухачем умов договору про надання освітніх послуг та при грубих порушеннях правил внутрішнього розпорядку, систематичних пропусках занять без поважної причини

слухач відраховується наказом директора Івано-Франківського медичного фахового коледжу з видачею відповідної довідки з зазначенням причини відрахування.

10.3. Слухач, у разі втрати Свідоцтва чи Посвідчення про проходження післядипломного навчання, може отримати його дублікат (за заявою, на компенсаційній основі).