

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

**Комунальний заклад фахової передвищої освіти
«Івано-Франківський медичний фаховий коледж»
Івано-Франківської обласної ради**

РОЗГЛЯНУТО та УХВАЛЕНО
На засіданні педагогічної ради
Протокол № 4 від «29» квітня 2021р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КЗ ФПО «Івано-
Франківський медичний фаховий
коледж» ІФОР
В.В. Стасюк
« 30 » квітня 2021р.



**Положення
про дистанційне навчання у період карантину
на відділенні післядипломної освіти
комунального закладу фахової передвищої освіти
«Івано-Франківський медичний фаховий коледж»
Івано-Франківської обласної ради**

м. Івано-Франківськ
2021

Положення про дистанційне навчання на відділенні післядипломної освіти (далі – Положення) КЗ ФПО «Івано-Франківський медичний фаховий коледж» ІФОР (далі – Коледж) у період карантину складене відповідно до чинних постанов Кабінету Міністрів України «Про запобігання поширення на території України коронавірусу COVID-19», «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID – 19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID – 19», листа Міністерства освіти і науки України від 25 березня 2020 року № 1/9-176 «Щодо особливостей організації освітнього процесу під час карантину», рішень Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та з метою забезпечення виконання плану підвищення кваліфікації молодших медичних та фармацевтичних спеціалістів Івано-Франківської області у 2021 році на відділенні післядипломної освіти коледжу.

1. Загальні положення

1. Це положення є обов'язковим для всіх учасників освітнього процесу: слухачів відділення, викладачів та працівників, адміністрації.
2. Терміни проведення всіх циклів підвищення кваліфікації чи спеціалізації, тематичного удосконалення відповідають «Календарному плану підвищенні кваліфікації та спеціалізації молодших спеціалістів з медичною та фармацевтичною освітою Івано-Франківської області у 2021 році».
3. У зв'язку з карантинними обмеженнями на території України на відділенні післядипломної освіти Коледжу запроваджена дистанційна реєстрація слухачів та подальше їх навчання за змішаною або дистанційною формою.

2. Реєстрація слухачів

2. Реєстрація слухачів на всі цикли навчання проводиться Online у перший день терміну проведення циклу навчання.
- 2.1. Картка реєстрації слухача заповнюється у Google формі (дистанційно) у день реєстрації на цикл навчання. Слухач вказує: прізвище, ім'я та по батькові, рік народження, місце роботи, назву навчального закладу та рік його закінчення, номер путівки, виданої відділенням післядипломної освіти Коледжу, контактний телефон.
- 2.2. Якщо слухач не має можливості зареєструватись на курси дистанційно у Google формі, він може особисто на відділення ПДО подати для реєстрації документи: копію або витяг з наказу про відрядження на курси підвищення кваліфікації (без підтвердження скерування для проходження курсів він не буде зарахований), путівку, видану відділенням Коледжу та завірену у ЗОЗ керівником установи або лист-клопотання на ім'я директора Коледжу про виділення додаткової путівки; копію Диплому про закінчення ВНЗ, копію паспорта (перша сторінка), копію трудової книжки (заповнені сторінки);

ксерокопію квитанції про сплату коштів за навчання (для осіб, які працюють у приватних закладах та навчаються на компенсаційній основі).

2.3. Слухач, який реєструвався для проходження курсів у Google формі (дистанційно) паперовий варіант документів подає на відділення ПДО впродовж 10 днів після реєстрації, якщо навчання проводиться у дистанційній формі, або (якщо це неможливо) у перший день «очних занять»: копію або витяг з наказу про скерування на курси підвищення кваліфікації, путівку, видану відділенням ПДО Коледжу та завірену у ЗОЗ керівником установи, копію Диплому про закінчення ВНЗ, копію паспорта (перша сторінка), копію трудової книжки (заповнені сторінки); ксерокопію квитанції про сплату коштів за навчання (для осіб, які працюють у приватних закладах та навчаються на компенсаційній основі).

3. Організація освітнього процесу

на відділенні післядипломної освіти Коледжу під час карантину

1. Під час карантину, залежно від карантинних обмежень на території Івано-Франківської області, слухачі відділення навчаються за:

- дистанційною формою та продовжують працювати за основним місцем роботи
- або змішаною формою навчання, яка поєднує очне та дистанційне навчання.

1.1. У день реєстрації слухачі ознайомлюються з програмою навчання та отримують перелік тем для самостійного опрацювання; створюють вайбер-групу для спілкування з викладачами циклу.

1.2. Під час дистанційної форми навчання слухачам пропонується:

- самостійно опрацювати запропоновані теми навчальної програми;
- прослухати лекції на освітній платформі Zoom;
- ознайомитись з навчальними матеріалами, які розміщені на офіційному сайті Коледжу.

1.3. Для кращого засвоєння матеріалу на сайті коледжу (www.mc.if.ua) в розділі відділення післядипломної освіти (ВПДО) слухачам пропонуються методичні матеріали, мультимедійні презентації і тези лекцій, алгоритми надання невідкладної допомоги, відеоматеріали, рекомендована література та посилання на електронні джерела.

1.4. Керівник та викладачі циклу під час дистанційного навчання можуть забезпечувати слухачів навчальними матеріалами шляхом передачі відео-, аудіо, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

1.5. До кожної теми, яка винесена на самостійне опрацювання, слухачі готують стислий конспект: тези (до 1 сторінки тексту) або розгорнутий план, графічні зображення, логічні схеми, таблиці тощо.

1.6. Для самоконтролю засвоєння вивченого матеріалу слухачам пропонується дати відповіді на запропоновані питання та тестові завдання у Google формі.

1.7. Під час дистанційної форми навчання слухачі можуть щодня отримати консультації у керівника чи викладачів циклу, які можуть проводитись дистанційно у синхронному або асинхронному режимі.

1.8. Всі напрацьовані матеріали слухачі будуть демонструвати під час підсумкового контролю, проведення якого попередньо заплановане в останній день навчання. Слухачі, які не зможуть представити матеріали, які

підтверджують їхню самостійну роботу за дистанційний період навчання, з курсів підвищення кваліфікації будуть відрховані.

1.9. У випадку продовження карантинних обмежень в області у зв'язку з «червоною зоною епідемічної небезпеки» чи локдауном, термін дистанційного навчання буде продовжений, а завершення курсів, підведення підсумків та отримання Свідоцтва відбудеться після його закінчення (дата буде повідомлена додатково).

2. Для кожної групи планується очний цикл навчання, який може бути проведений тільки за умови завершення або послаблення карантинних заходів.

2.1. Заплановані терміни проведення «очного циклу» навчання та розклад занять слухачам повідомляються у день реєстрації. У випадку продовження в Україні карантинних заходів, дати проведення аудиторних занять можуть бути змінені, про що слухачі будуть повідомлені додатково та завчасно.

2.2. Під час очного циклу навчання аудиторні заняття проводяться на базі закладу охорони здоров'я, який визначений наказом директора Департаменту охорони здоров'я Івано-Франківської облдержадміністрації як базовий.

2.3. На період очного циклу навчання заклад охорони здоров'я видає відповідний наказ про скерування слухача на післядипломне навчання з відривом від основного місця роботи.

3. У випадку хвороби та оформлення листка непрацездатності слухач зобов'язаний надати інформацію на відділення післядипломної освіти Коледжу.

4. Вся навчальна та облікова документація циклу заповнюється після завершення терміну циклу навчання, а у випадку оголошення на території м. Івано-Франківська «червоної зони епідемічної небезпеки» чи локдауну – після їх завершення.

5. Слухачі несуть відповідальність за достовірність поданих ними для реєстрації документів.

6. Всі заняття, пропущені під час очного навчання, слухачі зобов'язані відпрацювати за індивідуальним графіком. Слухачі, які пропустили навчання без поважних причин, відрховуються з циклу спеціалізації чи удосконалення без видачі Свідоцтва.

Заступник директора з НМР



О.Д. Воєвода